



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO ISTITUTO
COMPENSIVO "M. CALDERINI - G. TUCCIMEI"
Sede operativa: Via Telemaco Signorini 78, 00125 ROMA - Tel. 0652360728 Fax 0652354806
Sede legale: Via Costantino Beschi 12, 00125 ROMA - Tel. 0652350169 Fax 0652369245
Codice Fiscale: 80233190588 - Codice Meccanografico: RMIC8BX00R - Codice Univoco Ufficio: UFQFWP
E-mail RMIC8BX00R@istruzione.it RMIC8BX00R@pec.istruzione.it
Sito web: www.viabeschi.gov.it

Roma, 13.07.2017

ALL' ALBO

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER FORNITURA DI MATERIALE INFORMATICO PER LA SEGRETERIA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44 " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D. Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" ;

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs 50/2016 che prevede, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, l'emissione del Decreto o Determina a contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTA la legge 24/12/2012 n. 228 che, al fine di razionalizzare la spesa pubblica, estende alle istituzioni scolastiche l'obbligo di approvvigionarsi dei beni e dei servizi necessari per la propria attività ricorrendo alle Convenzioni CONSIP;

PRESO ATTO che non esistono al momento convenzioni CONSIP attive che riguardano la fornitura richiesta;

VISTO il Regolamento d'istituto sugli acquisti, deliberato dal Consiglio di Istituto con odg n. 3 del 01/03/2017;

CONSIDERATA la necessità di acquistare il tamburo per la stampante dell'ufficio del personale;

TENUTO CONTO che il Consiglio dell' Istituto Comprensivo "M. Calderini G. Tuccimei" ha previsto la copertura della spesa in questione nel PA 2017 deliberato il 01.02.2017;

RITENUTO di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa è inferiore al limite fissato ai sensi dell'art. 34 D. I. n. 44/2001 dal Consiglio di Istituto;

ATTESO che il costo complessivo ammonta ad €. 128,00 + IVA 22%;

ACQUISITO il CIG n. **Z791F59B45**

TUTTO CIO' PREMESSO

DETERMINA

- Di affidare alla Ditta “NTS80” , con sede operativa e legale in Roma, via Biagio Pretrocchi, 226 – 00173 Parma, partita IVA n. 13197421004 la fornitura in oggetto.
- Di impegnare la spesa di € 128,00 + IVA 22%. sull'Attività con l'identificativo A01 della gestione in conto competenza del Programma Annuale per l'esercizio 2017, per l'acquisto di un toner cod. DR 3300 per la stampante multifunzione dell'ufficio del personale.
- Di evidenziare il CIG acquisito relativo al servizio in oggetto in tutti gli atti.
- Di assegnare il presente provvedimento al DSGA della scuola Sig. Colasante Loreto per la regolare esecuzione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Eleonora Occipite Di Prisco

Visto di **REGOLARITA' CONTABILE**
Attestante la copertura finanziaria

IL DIRETTORE SERVIZI GG.AA.
Loreto Colasante