

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 03.09.2021

L'anno 2021, addì 03 del mese di settembre, alle ore 17.30, in seguito a convocazione sono intervenuti, collegati in videoconferenza su piattaforma G Suite, funzionalità Meet, i Signori:

DI BARTOLO DANIELA, CIOCARI ANDREINA, MASCIANGELO SABRINA, CASAGRANDE GIADA, GIROLDI BARBARA, CARATELLI EMANUELA, QUARTU SARA, SERROMANI SIMONETTA, PALUZZI KATIA, LANGELLA LINDA, MERLIN ORNELLA, AMORE ANNAMARIA, SARRA MONICA, PICCINNO STEFANIA, COLASANTE LORETO, OCCIPITE DI PRISCO ELEONORA.

Risultano assenti i consiglieri: DI CRESCENZO TIZIANA, VALENTINI ANDREA

Presiede la riunione la Sig.ra DI BARTOLO DANIELA, funge da segretario la docente SERROMANI SIMONETTA

Su proposta della Giunta, il Dirigente chiede di inserire all'ordine del giorno i seguenti punti:

Odg. 6 – Piano Scuola Estate

Il Consiglio approva all'unanimità (presenti n. 16; votanti n. 16; astenuti n. /; favorevoli n. 16; contrari n. /) l'integrazione dei punti all'ordine del giorno

Pertanto, all'ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente
2. Surroga membri decaduti
3. Aspetti organizzativi avvio anno scolastico a.s. 2021 – 2022
4. Comitato di vigilanza
5. Variazioni P.A. 2021
6. Piano scuola estate

Constatata la validità della riunione si passa all'esame dei punti all'ordine del giorno.

O.D.G. N. 1 - APPROVAZIONE DEL VERBALE DELLA SEDUTA PRECEDENTE.

Il verbale della seduta precedente viene approvato all'unanimità (presenti n. 16 ; votanti n. 16 ; astenuti n. /; favorevoli n. 16; contrari n. /).

O.D.G. N. 2 – SURROGA MEMBRI DECADUTI

La Dirigente informa a nome della Giunta Esecutiva che, in assenza di membri della stessa lista che possano subentrare a Barile Francesca Maria, al momento il Consiglio proseguirà i lavori con un numero inferiore di membri, in attesa di indire elezioni del prossimo triennio.

O.D.G. N. 3 – ASPETTI ORGANIZZATIVI AVVIO A.S. 2021/2022

Durante la discussione di questo punto entra il consigliere DI CRESCENZO TIZIANA

Tenuto conto dei documenti relativi alla ripartenza dell'anno scolastico 2021/22 e delle procedure come emergono dalle norme, dal Protocollo di sicurezza e dalle indicazioni operative dei Ministeri valide fino al termine dell'emergenza (31 dicembre 2021)

Tenuto conto di quanto proposto dal collegio dei docenti;
Il Consiglio esamina quanto segue:

A. ORGANIZZAZIONE DEGLI SPAZI

Il Dirigente Scolastico illustra le planimetrie dei vari edifici per mostrare l'ubicazione delle classi. Si evidenzia la criticità relativa alla dislocazione di una sola classe a tempo pieno nell'edificio di Via Amato, scelta obbligata al fine di rispettare il criterio di organizzare un'aula laboratorio nell'edificio di Via Signorini per favorire l'inclusione degli alunni disabili. Il Consiglio ratifica all'unanimità (presenti n. 17, astenuti n. 0, votanti n. 17, favorevoli n. 17, contrari n. 0) la dislocazione come da allegato in quanto il prospetto è conforme ai criteri deliberati (vedi allegato)

B. ORARI DI FUNZIONAMENTO

Il Consiglio delibera all'unanimità (presenti n. 17, astenuti n. 0, votanti n. 17, favorevoli n. 17, contrari n. 0) i seguenti orari di funzionamento (vedi allegati)

C. ORARIO DEL PRIMO GIORNO DI SCUOLA PER LE CLASSI PRIME

Il Consiglio delibera all'unanimità (presenti n. 17, astenuti n. 0, votanti n. 17, favorevoli n. 17, contrari n. 0) i seguenti orari del primo giorno di scuola per le classi prime (vedi allegato)

D. INGRESSO/USCITA ALUNNI

Il Consiglio delibera all'unanimità (presenti n. 17, astenuti n. 0, votanti n. 17, favorevoli n. 17, contrari n. 0) le modalità di ingresso ed uscita dalla scuola (vedi allegato).

Si ricorda l'importanza di ottenere tutte le autorizzazioni all'uscita autonoma degli alunni della secondaria entro il primo giorno di lezione.

E. ORARI E RIENTRI MENSA

Il Consiglio delibera all'unanimità (presenti n. 17, astenuti n. 0, votanti n. 17, favorevoli n. 17, contrari n. 0) l'organizzazione della refezione scolastica come indicato nelle tabelle allegate.

Si evidenzia la criticità dell'uso della palestra di Via Beschi per la refezione scolastica delle classi a tempo pieno della primaria in quanto ciò non consentirà per il secondo anno di svolgere l'attività di educazione fisica in uno spazio adeguatamente attrezzato. Viene quindi proposto, alla consegna dei nuovi locali mensa di Via Beschi, di chiedere di poter utilizzare - fino al termine dell'emergenza - anche il vecchio container oppure di utilizzare altri spazi dell'edificio storico in modo di poter usufruire della palestra per le attività sportive. Il consigliere Di Bartolo Daniela chiede che gli alunni, soprattutto della scuola primaria, possano svolgere una vera e propria attività fisica in giardino. Il Dirigente Scolastico risponde che non può dare direttive precise su cosa fare o non fare in giardino. Saranno i docenti a valutare attività e giochi da poter svolgere adeguatamente agli spazi utilizzati.

O.D.G. N. 4 – COMITATO DI VIGILANZA

Tenuto conto

- delle difficoltà dovute all'organizzazione degli ingressi scaglionati rispetto ai tempi e agli accessi in tutti i plessi;
- della disponibilità espressa da alcuni genitori;

Il Consiglio confida nella collaborazione di un gruppo di genitori volontari che supporti le famiglie e gli alunni al momento dell'ingresso e dell'uscita degli alunni, onde evitare assembramenti e confusione all'esterno degli edifici e orientare gli alunni, soprattutto i più piccoli, a seguire correttamente le indicazioni fornite alle famiglie e approva all'unanimità (presenti n.17; votanti n. 17; astenuti n. 0; favorevoli n.17; contrari n. 0) la costituzione, anche quest'anno, di un Comitato di vigilanza.

O.D.G. N. 5 – VARIAZIONI P.A. 2021

Il punto all'ordine del giorno viene rinviato al prossimo consiglio

ODG. 6 – PIANO SCUOLA ESTATE

Il Dirigente Scolastico informa il Consiglio che i corsi inizieranno entro dicembre poiché i fondi del Piano scuola Estate andranno rendicontati entro il 31 dicembre. I corsi sportivi, per indisponibilità della palestra, saranno organizzati successivamente, utilizzando altri fondi dedicati. Il corso storico – artistico “Passeggiate romane” non sarà organizzato a causa delle misure anti-covid che non consentono ancora le uscite didattiche. Anche il corso di “Coro”, che comporterebbe emissione vocale senza uso della mascherina, per ragioni di prudenza non verrà organizzato. Il consigliere Di Bartolo propone al suo posto un corso di Metallofono. Il Dirigente informa che il totale delle ore previste dai corsi programmati non conclude il finanziamento, pertanto alcune somme saranno accantonate per l’acquisto di materiali. Per avere contezza del reale interesse delle famiglie ai corsi, il consigliere Di Bartolo chiede che il genitore abbia modo di far conoscere il proprio interesse per un certo corso anche se non in grado di aderire per impossibilità dell’alunno a frequentare nel giorno individuato dalla scuola.

Si passa alla votazione:

Demandando al collegio di verificare la disponibilità per un corso di metallofono e di organizzare nuovi corsi utilizzando le somme accantonate per gli acquisti, qualora vi fosse una massiccia richiesta di adesioni, il Consiglio delibera all’unanimità (presenti n. 17, astenuti n. 0, votanti n. 17, favorevoli n. 17, contrari n. 0) il progetto da implementare con le risorse del D.I. 41-2021, ex art. 31 c6 (vedi allegato)

EE.VV.

Il Dirigente Scolastico informa il consiglio su quanto segue:

- la nuova scuola dell’infanzia potrà essere consegnata tra la fine di settembre e la metà di ottobre.
- la scuola “Profughi di Africa”, causa chiusura, propone l’acquisto dei loro arredi per una somma di 6482 euro. Poiché molti dei beni in oggetto risalgono ad una data antecedente il 2011, dalle Linee Guida per la gestione del patrimonio e degli inventari da parte delle istituzioni scolastiche si evince che il loro valore è pari a zero; per questo motivo si è dovuto declinare l’offerta. Un’alternativa potrebbe essere l’acquisto da parte dei genitori e una successiva donazione alla scuola.
- i laboratori disponibili quest’anno potranno essere frequentati e utilizzati dalle classi con una calendarizzazione tale che permetta i collaboratori di igienizzare i locali tra l’accesso di un gruppo-classe e l’altro.
- le mascherine indossate dagli alunni dovranno essere di tipo chirurgico e non di comunità

La riunione termina alle ore 19.30

Il Segretario del Consiglio d’Istituto
Simonetta Serromani

Il Presidente del Consiglio d’Istituto
Daniela Di Bartolo

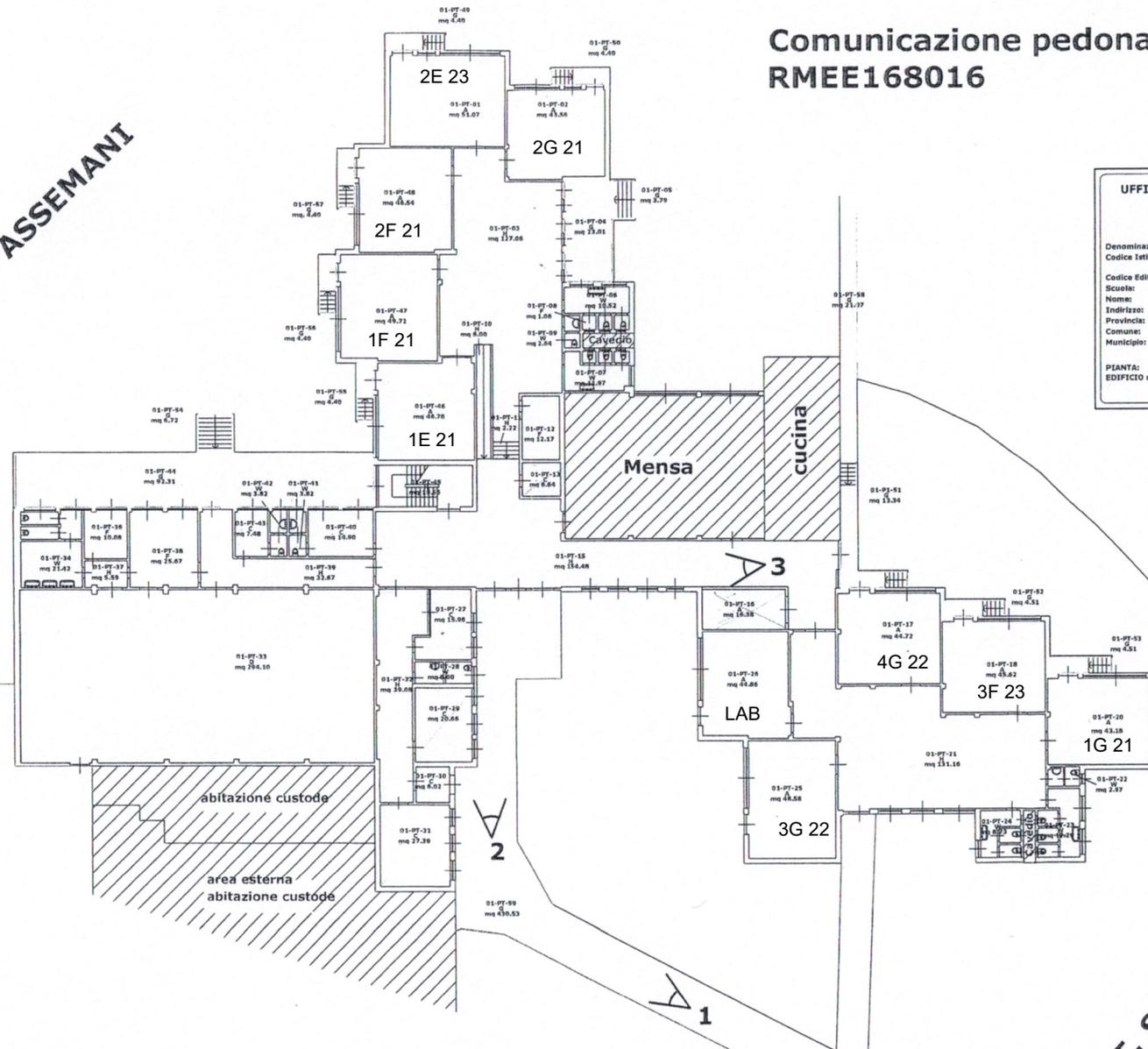
Comunicazione pedonale con M13_9 RMEE168016

VIA S. ASSEMANI

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO	
Denominazione Istituto Scolastico:	C.D. P. della Francesca
Codice Istituto	RMEE168005
Codice Edificio:	RMEE168016
Scuola:	Elementare
Nome:	P. della Francesca
Indirizzo:	Via T. Signorini, 78
Provincia:	Roma
Comune:	Roma
Municipio:	Roma 13
PIANTA:	PIANO TERRA
EDIFICIO n.:	01

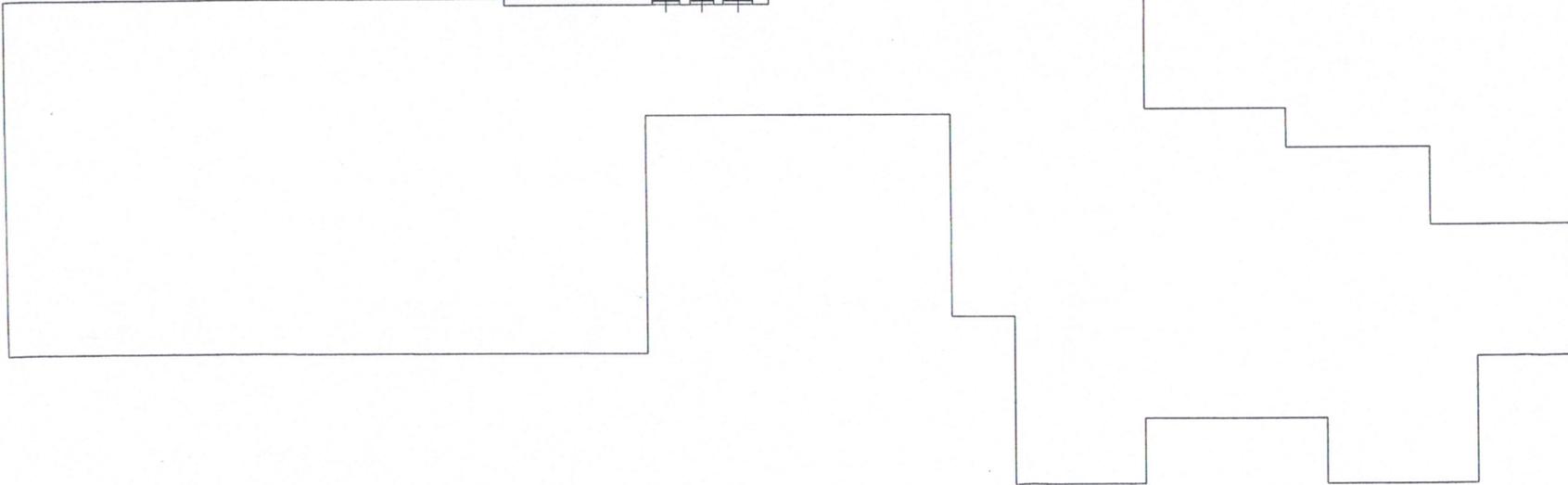
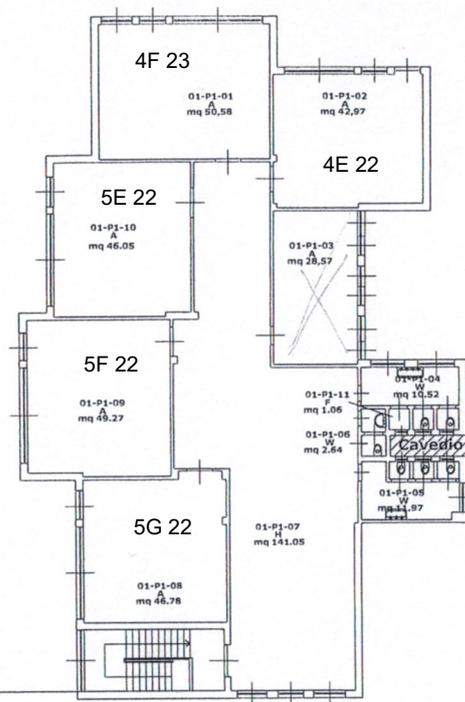
2/3

Cozzani



LEGENDA			
	Punto fotografico		Non rilevato

VIA T. SIGNORINI, 78



LEGENDA  **Non rilevato**

**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE
PER IL LAZIO**

Denominazione Istituto Scolastico: C.D. P. della Francesca
 Codice Istituto: RMEE168005

Codice Edificio: RMEE138016 **TAVOLA**

Scuola: Elementare
 Nome: P. della Francesca
 Indirizzo: Via T. Signorini, 78
 Provincia: Roma
 Comune: Roma
 Municipio: Roma 13

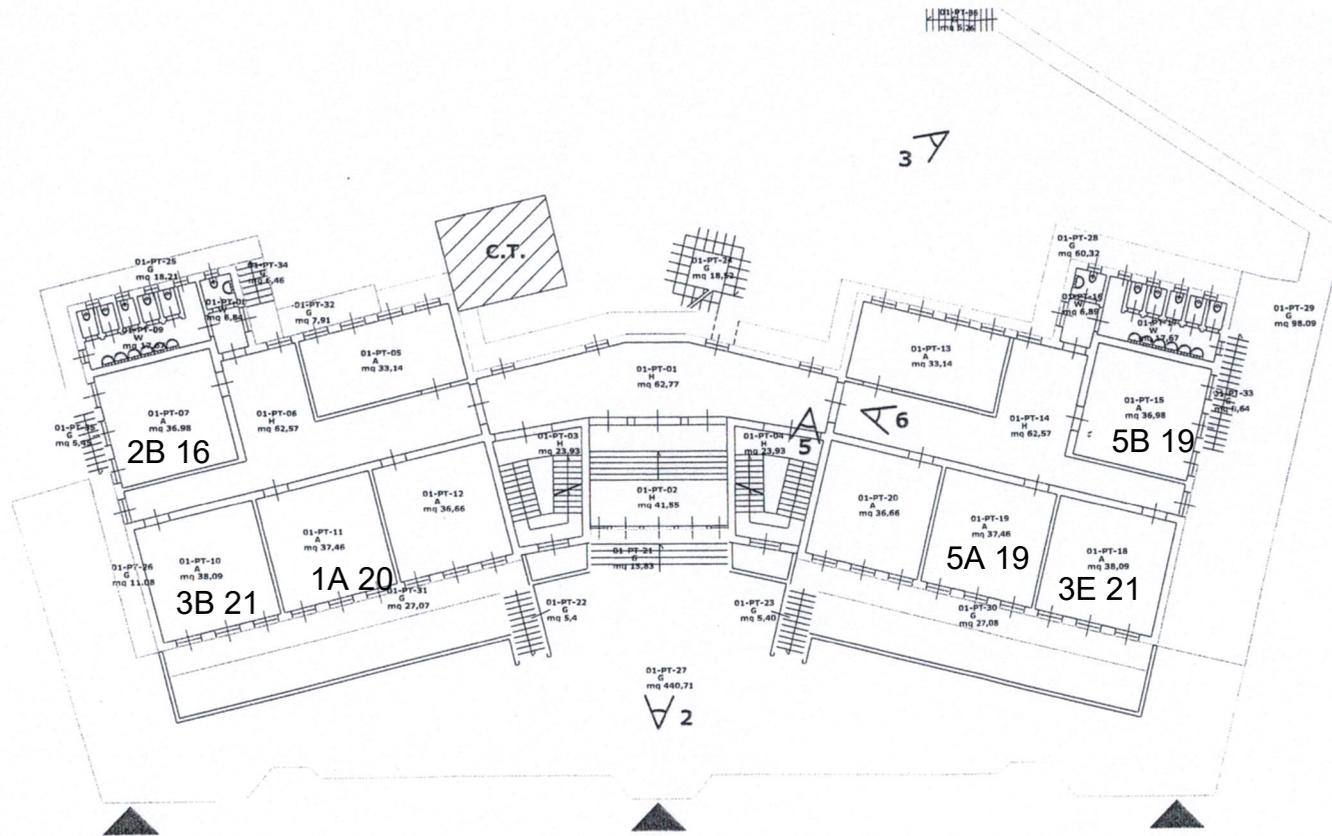
PIANTA: PIANO PRIMO
 EDIFICIO n.: 01

3/3
Co
ha

VIA T. SIGNORINI

Collegamento pedonale con M_13_11 - Via Telemaco Signorini

VIA ASSEMANI



VIA AMATO



LEGENDA

- Punto fotografico
- Non rilevate

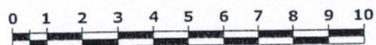
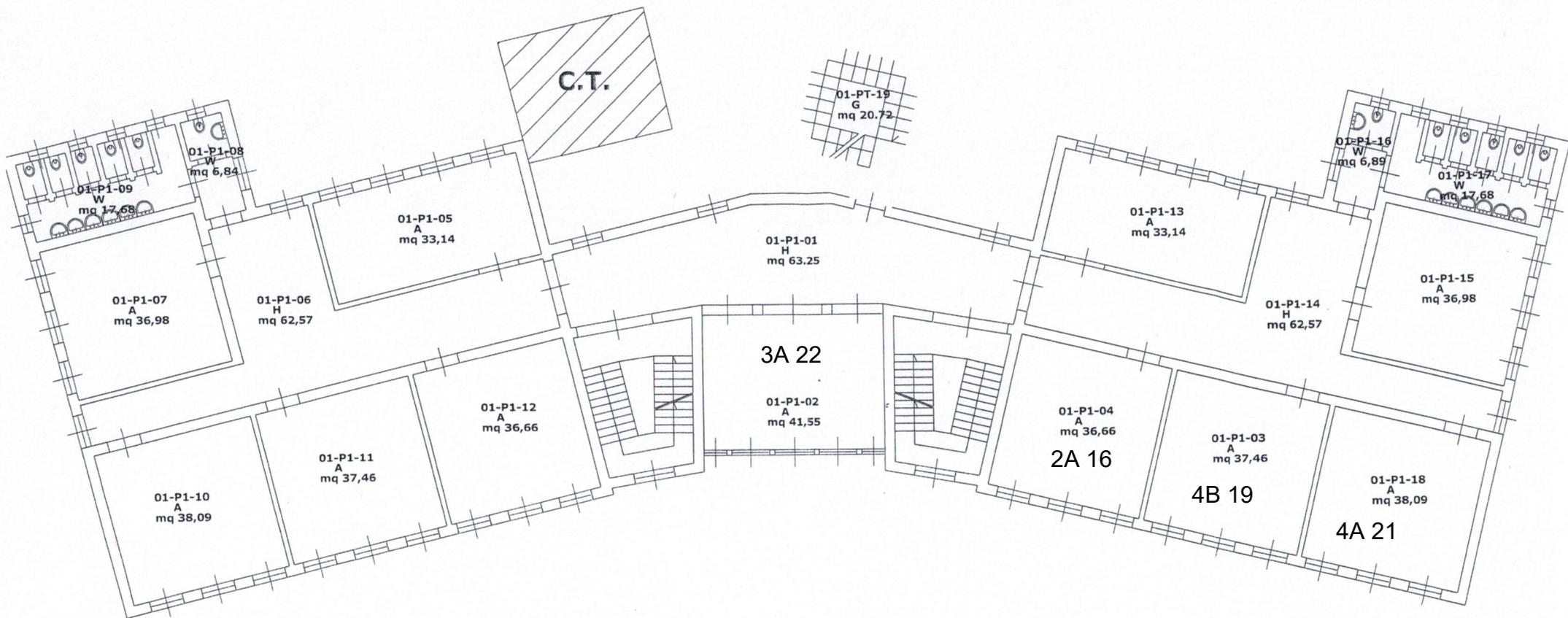
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Denominazione Istituto Scolastico: C.D. P. della Francesca
 Codice Istituto: RMEE168005

Codice Edificio: RMEE168016
 Scuola: Elementare
 Nome: P. della Francesca
 Indirizzo: Via Amato, 65
 Provincia: Roma
 Comune: Roma
 Municipio: Roma 13

PIANTA: PIANO TERRA
 EDIFICIO n.: 01

TAVOLA **3/4**



LEGENDA

 Punto fotografico

 Non rilevate

**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE
PER IL LAZIO**

Denominazione Istituto Scolastico: C.D. P. della Francesca
Codice Istituto: RMEE168005

Codice Edificio: RMEE168016 TAVOLA
Scuole: Elementare
Nome: P. della Francesca
Indirizzo: Via Amato, 65
Provincia: Roma
Comune: Roma
Municipio: Roma 13

PIANTA: PIANO PRIMO
EDIFICIO n.: 01

4/4

[Handwritten signature]

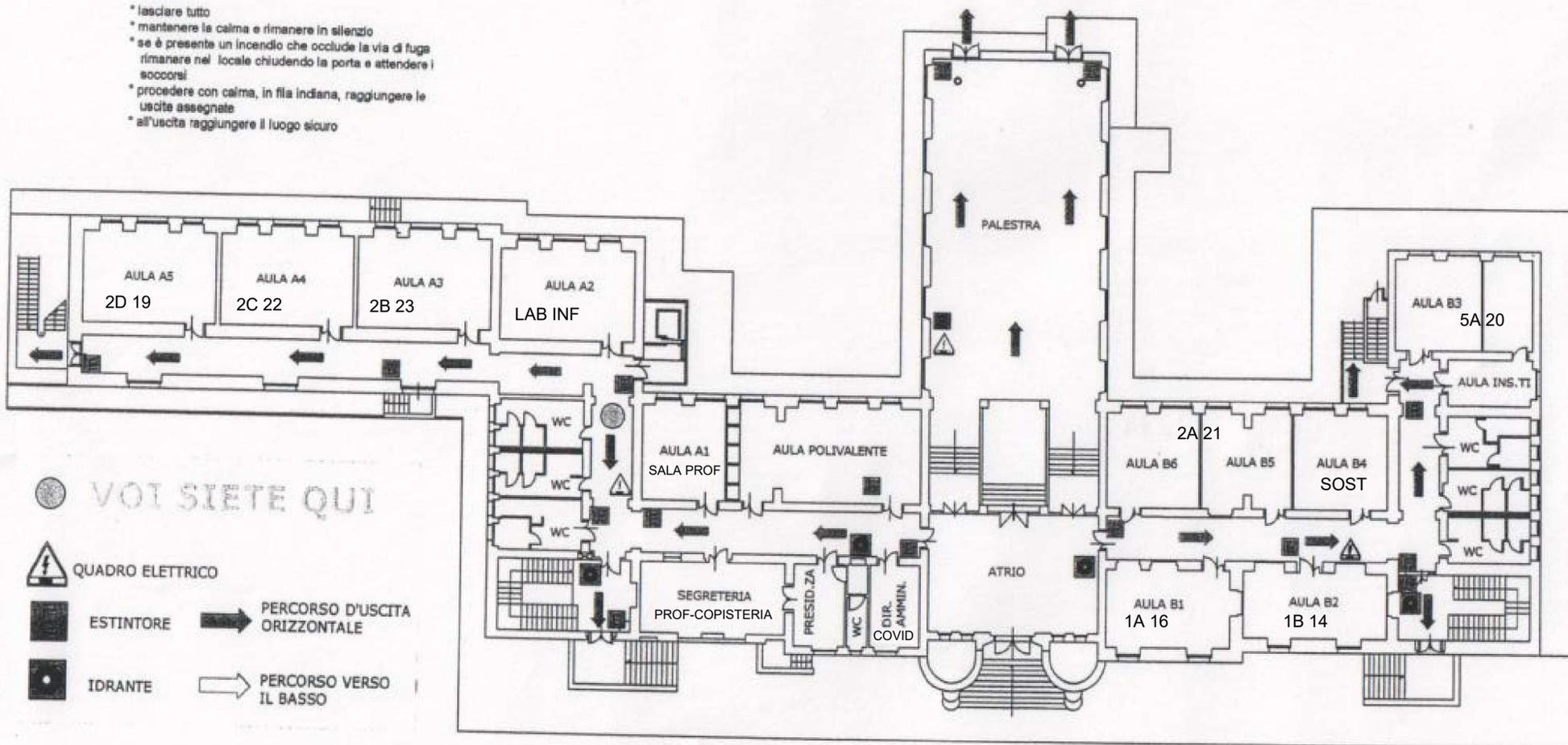
PIANTA PIANO RIALZATO

ISTITUTO COMPRENSIVO
CALDERINI-TUCCIMEI

AL SEGNALE DI EVACUAZIONE

cosa fare:

- * lasciare tutto
- * mantenere la calma e rimanere in silenzio
- * se è presente un incendio che occlude la via di fuga rimanere nel locale chiudendo la porta e attendere i soccorsi
- * procedere con calma, in fila indiana, raggiungere le uscite assegnate
- * all'uscita raggiungere il luogo sicuro



VOI SIETE QUI



QUADRO ELETTRICO



ESTINTORE



PERCORSO D'USCITA ORIZZONTALE



IDRANTE



PERCORSO VERSO IL BASSO

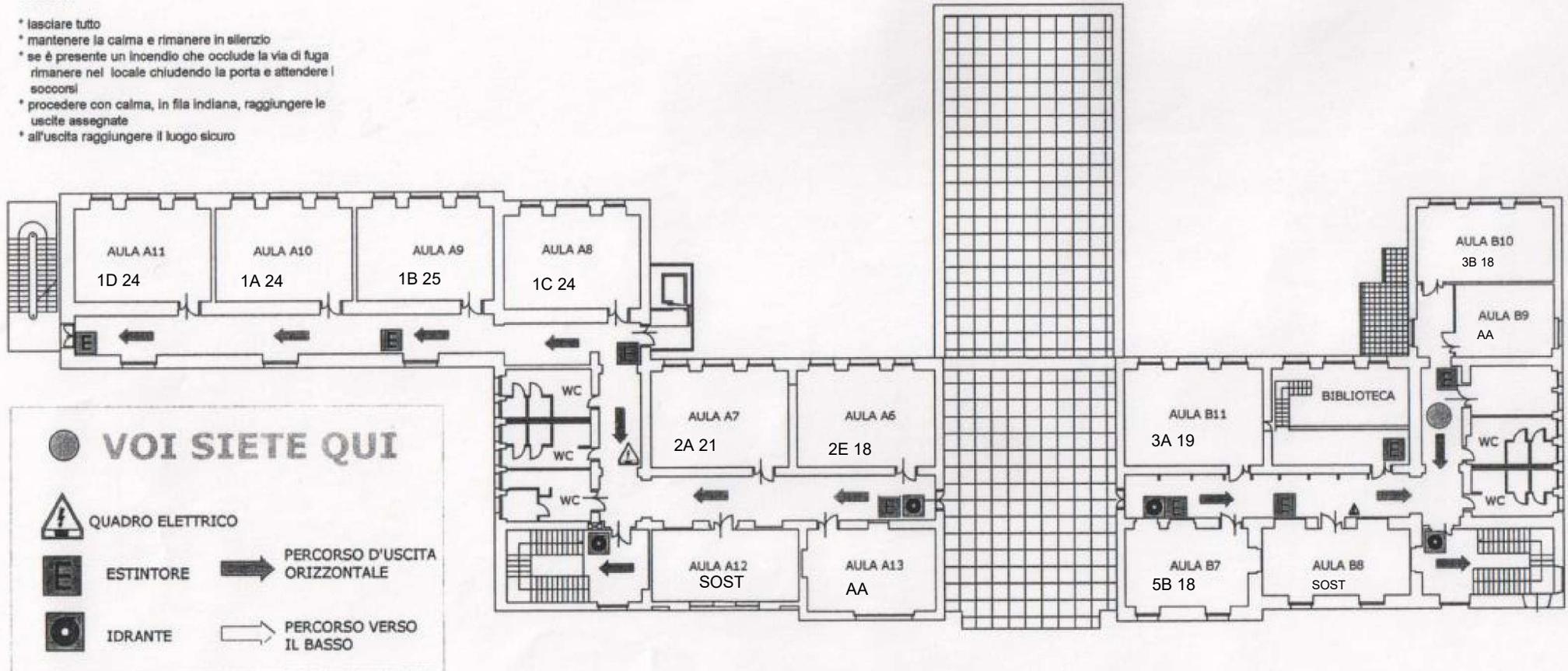
PIANTA PIANO PRIMO

ISTITUTO COMPRENSIVO CALDERINI-TUCCIMEI

AL SEGNALE DI EVACUAZIONE

cosa fare:

- * lasciare tutto
- * mantenere la calma e rimanere in silenzio
- * se è presente un incendio che occlude la via di fuga rimanere nel locale chiudendo la porta e attendere i soccorsi
- * procedere con calma, in fila indiana, raggiungere le uscite assegnate
- * all'uscita raggiungere il luogo sicuro



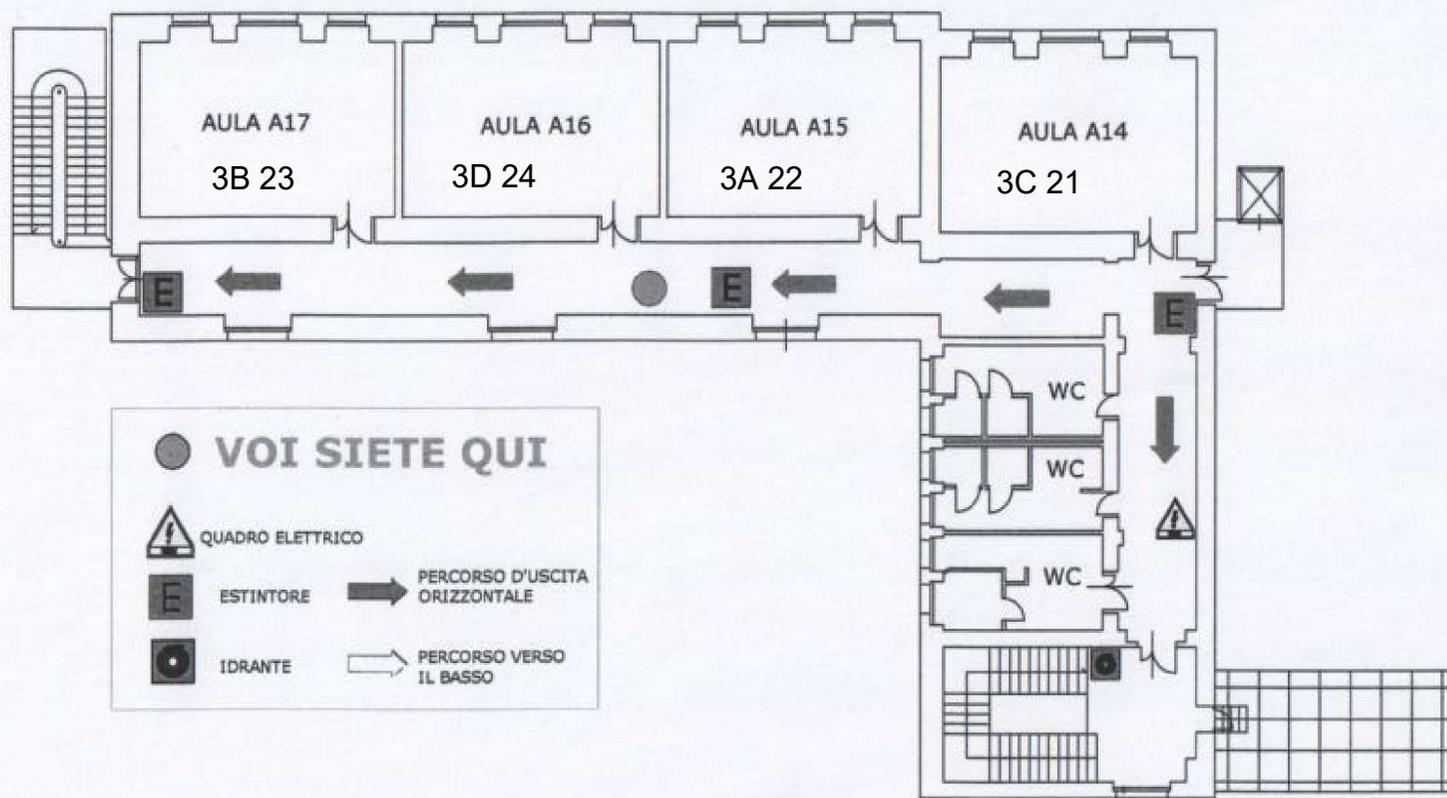
PIANTA PIANO SECONDO

ISTITUTO COMPRENSIVO
CALDERINI-TUCCIMEI

AL SEGNALE DI EVACUAZIONE

cosa fare:

- lasciare tutto
- mantenere la calma e rimanere in silenzio
- se è presente un incendio che occlude la via di fuga rimanere nel locale chiudendo la porta e attendere i soccorsi
- procedere con calma, in fila indiana, raggiungere le uscite assegnate
- all'uscita raggiungere il luogo sicuro



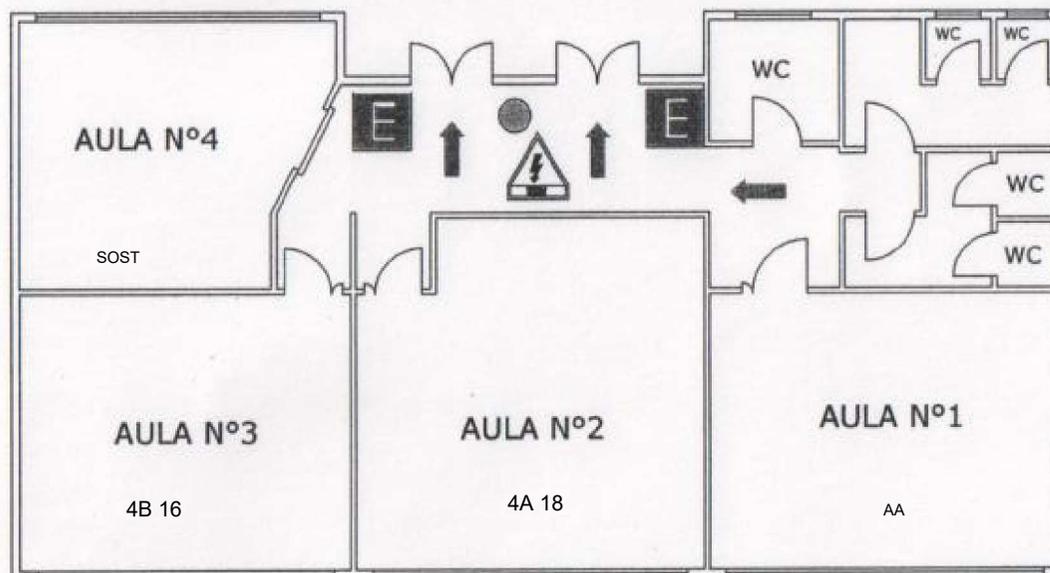
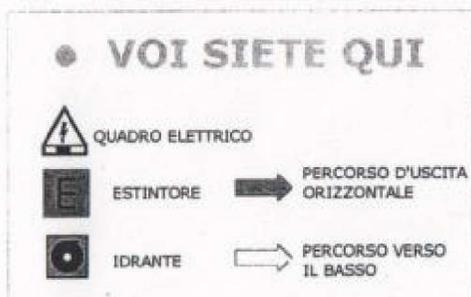
ISTITUTO COMPRENSIVO
CALDERINI-TUCCIMEI

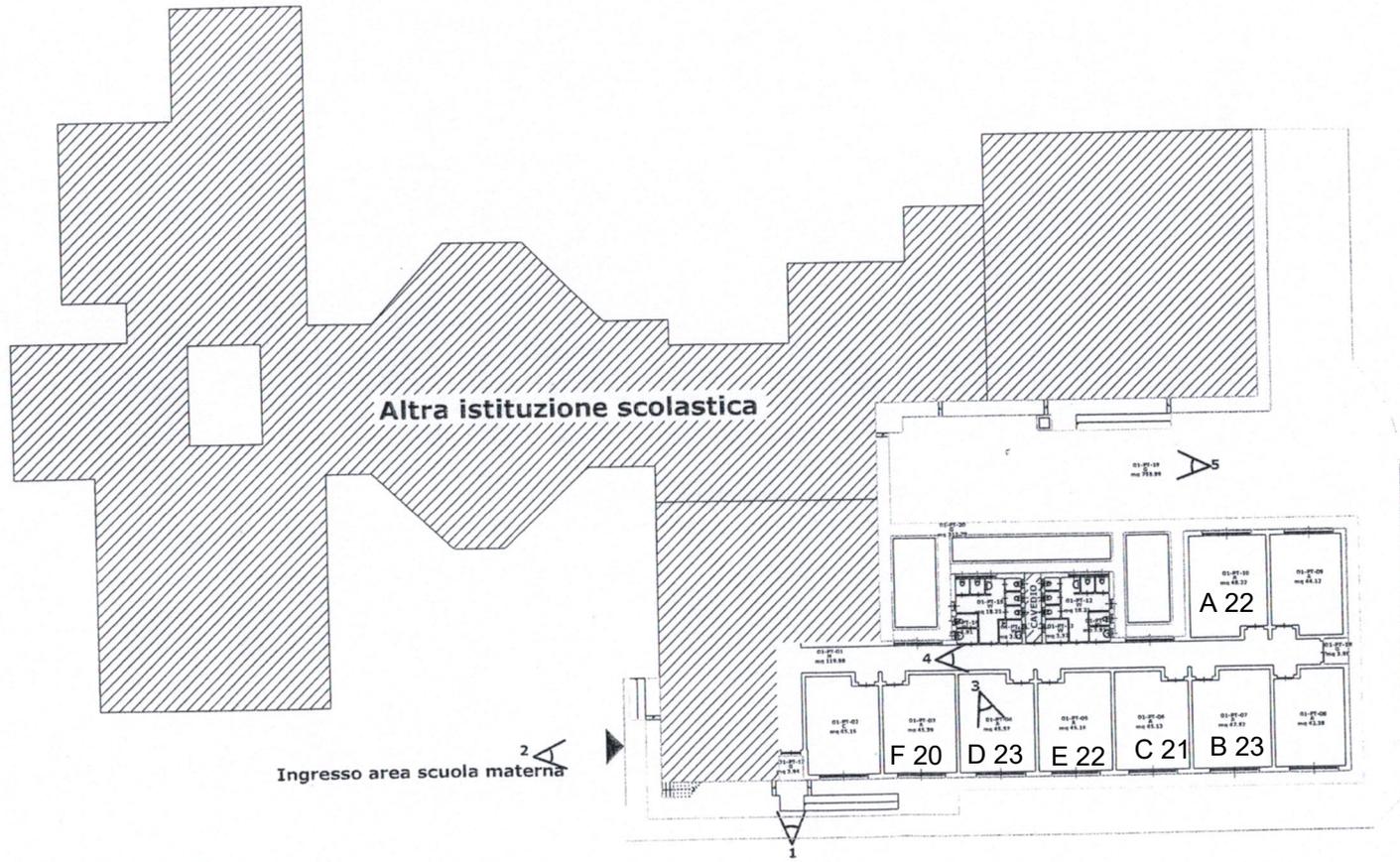
PIANTA PADIGLIONE
" MEDIE "

AL SEGNALE DI EVACUAZIONE

cosa fare:

- ° lasciare tutto
- ° mantenere la calma e rimanere in silenzio
- ° se è presente un incendio che occlude la via di fuga rimanere nel locale chiudendo la porta e attendere i soccorsi
- ° procedere con calma, in fila indiana, raggiungere le uscite assegnate
- ° all'uscita raggiungere il luogo sicuro





Via Carotenuto n°6

LEGENDA

	Punto fotografico		Non rilevate
--	-------------------	--	--------------

**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE
PER IL LAZIO**

Denominazione Istituto Scolastico: C.D. P. della Francesca
Codice Istituto: RMEE168005

Codice Edificio: RMAA168011 TAVOLA
Scuola: Materna
Nome: Piero della Francesca
Indirizzo: Via Carotenuto n°6
Provincia: Roma
Comune: Roma
Municipio: Roma 13

PIANTA: PIANO TERRA
EDIFICIO n.: 01

2/2

[Handwritten signature]



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "M. CALDERINI - G. TUCCIMEI"
Sede operativa: Via Telemaco Signorini 78, 00125 ROMA - Tel. 0652360728 Fax 0652354806
Sede legale: Via Costantino Beschi 12, 00125 ROMA - Tel. 0652350169 Fax 0652369245
Codice Fiscale: 80233190588 - Codice Meccanografico: RMIC8BX00R - Codice Univoco Ufficio: UFQFWP
E-mail ✉ rmic8bx00r@istruzione.it ✉ rmic8bx00r@pec.istruzione.it
Sito web: www.iccalderinituccimei.edu.it

ORARIO SCUOLA DELL'INFANZIA 2021 - 2022

ALUNNI GIÀ FREQUENTANTI

Tempo ridotto Sez. B alunni già frequentanti	
Dal 13/09/2021	ENTRATA 8.15 – 9.00 USCITA SEZ. B ORE 13.05
Tempo normale alunni già frequentanti	
Sez. F Prima e seconda settimana 13-24/09/2021	ENTRATA 8.15 – 9.00 USCITA SEZ. F ORE 12.40 mensa ore 11.30 dal 13/09/2021
Sez. D - E Prima e seconda settimana 13-24/09/2021	ENTRATA 8.15 – 9.00 USCITA SEZ. D ORE 12.50 USCITA SEZ. E ORE 13.00 mensa ore 12.15 dal 13/09/2021
Sez. A - C Prima e seconda settimana 13-24/09/2021	ENTRATA 9.15 – 10.00 USCITA SEZ. C ORE 13.50 USCITA SEZ A ORE 14.00 mensa ore 13.00 dal 13/09/2021
Terza settimana Dal 27/09/2021	ENTRATA 8.15 – 9.00 USCITA SEZ. A 16.10 USCITA SEZ. C 16.00 USCITA SEZ. D 15.50 USCITA SEZ. E 15.40 USCITA SEZ. F 15.30

ORARIO SCUOLA DELL'INFANZIA 2021 - 2022

ALUNNI NUOVI ISCRITTI

Tempo ridotto SEZ B alunni nuovi iscritti	Primo gruppo	Secondo gruppo	Terzo gruppo
Prima settimana 13-17/09/2021	8.30/9.30	10.00/11.00	11.30/12.30
Seconda settimana 20-24/09/2021	Lunedì 9.00/10.00 Martedì 9.00/10.30 Mercoledì 9.00/11.00 Giovedì 9.00/11.30 Venerdì 9.00/12.00		
Terza settimana Dal 27/09/2021	ENTRATA 8.15 – 9.00 USCITA SEZ. B ORE 13.05		

Tempo normale alunni nuovi iscritti	Primo gruppo	Secondo gruppo	Terzo gruppo
Prima settimana 13-17/09/2021 Docenti in compresenza	8.30/9.30	10.00/11.00	11.30/12.30
Seconda settimana Sez F 20-24/09/2021	Lunedì 11.15 /12.40 Martedì 10.45/ 12.40 Mercoledì 10.15/ 12.40 Giovedì 9.45/ 12.40 Venerdì 9.00/ 12.40		mensa dal 20/09/2021 ore 11.30
Seconda settimana Sez D 20-24/09/2021	Lunedì 11.30 /12.50 Martedì 11.00/ 12.50 Mercoledì 10.30/ 12.50 Giovedì 10.00/ 12.50 Venerdì 9.30/ 12.50		mensa dal 20/09/2021 ore 12.15
Seconda settimana Sez E 20-24/09/2021	Lunedì 11.30 /13.00 Martedì 11.00/ 13.00 Mercoledì 10.30/ 13.00 Giovedì 10.00/ 13.00 Venerdì 9.30/ 13.00		mensa dal 20/09/2021 ore 12.15
Seconda settimana Sez C 20-24/09/2021	Lunedì 12.15 / 13.50 Martedì 11.45 / 13.50 Mercoledì 11.15 / 13.50 Giovedì 10.45 / 13.50 Venerdì 10.00 / 13.50		mensa dal 20/09/2021 ore 13.00
Seconda settimana Sez A 20-24/09/2021	Lunedì 12.15 / 14.00 Martedì 11.45 / 14.00 Mercoledì 11.15 / 14.00 Giovedì 10.45 / 14.00 Venerdì 10.00 / 14.00		mensa dal 20/09/2021 ore 13.00
Terza settimana Dal 27/09/2021	VEDI ORARIO ALUNNI GIA' FREQUENTANTI (orario modificabile in base alle esigenze del singolo alunno)		

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Eleonora Occipite Di Prisco

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPrensIVO "M. CALDERINI - G. TUCCIMEI"
Sede operativa: Via Telemaco Signorini 78, 00125 ROMA - Tel. 0652360728 Fax 0652354806
Sede legale: Via Costantino Beschi 12, 00125 ROMA - Tel. 0652350169 Fax 0652369245
Codice Fiscale: 80233190588 - Codice Meccanografico: RMIC8BX00R - Codice Univoco Ufficio: UFQFWP
E-mail ✉ rmic8bx00r@istruzione.it ✉ rmic8bx00r@pec.istruzione.it
Sito web: www.iccalderinituccimei.edu.it

ORARIO DI FUNZIONAMENTO A.S. 2021 – 2022
SCUOLA PRIMARIA PIERO DELLA FRANCESCA
EDIFICIO DI VIA T. SIGNORINI 78.

Dal 13/09/2021*	INGRESSO N. 1 CANCELLO PRINCIPALE VETRATA PRINCIPALE	INGRESSO N. 2 CANCELLO PRINCIPALE VIALETTO LATERALE	INGRESSO N. 3 CANCELLO MENSA
ENTRATA ORE 8.30	IVF - VF	IG	IIE – IIF
ENTRATA ORE 8.35	VE	IIIG	IIIG - IE
ENTRATA ORE 8.40	IVE - VG	IIIF - IVG	IF
USCITA ORE 14.20	IVF - VF	IG	IIE – IIF
USCITA ORE 14.25	VE	IIIG	IIIG - IE
USCITA ORE 14.30	IVE - VG	IIIF - IVG	IF

*Per le classi prime dal 14 settembre 2021

Dal 27/09/2021	INGRESSO N. 1 CANCELLO PRINCIPALE VETRATA PRINCIPALE	INGRESSO N. 2 CANCELLO PRINCIPALE VIALETTO LATERALE	INGRESSO N. 3 CANCELLO MENSA
ENTRATA ORE 8.30	IVF - VF	IG	IIE - IIF
ENTRATA ORE 8.35	VE	IIIG	IIIG - IE
ENTRATA ORE 8.40	IVE - VG	IIIF - IVG	IF
USCITA ORE 16.20	IVF - VF	IG	IIE - IIF
USCITA ORE 16.25	VE	IIIG	IIIG - IE
USCITA ORE 16.30	IVE - VG	IIIF - IVG	IF

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Eleonora Occipite Di Prisco



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "M. CALDERINI - G. TUCCIMEI"
Sede operativa: Via Telemaco Signorini 78, 00125 ROMA - Tel. 0652360728 Fax 0652354806
Sede legale: Via Costantino Beschi 12, 00125 ROMA - Tel. 0652350169 Fax 0652369245
Codice Fiscale: 80233190588 - Codice Meccanografico: RMIC8BX00R - Codice Univoco Ufficio: UFQFWP
E-mail ✉ rmic8bx00r@istruzione.it ✉ rmic8bx00r@pec.istruzione.it
Sito web: www.iccalderinituccimei.edu.it

ORARIO DI FUNZIONAMENTO A.S. 2021 – 2022
SCUOLA PRIMARIA PIERO DELLA FRANCESCA
EDIFICIO DI VIA O. AMATO 65.

Dal 13/09/2021*	INGRESSO N. 1 CANCELLO PRINCIPALE	INGRESSO N. 2 CANCELLO PRINCIPALE	INGRESSO N. 3 CANCELLO GIARDINO
ENTRATA ORE 8.30	IIA	IIIE T.P	IVB
ENTRATA ORE 8.35	IIIB	IA - IIB	IVA
ENTRATA ORE 8.40	IIIA	VA	VB
USCITA ORE 13.20	IIA	/	IVB
USCITA ORE 13.25	IIIB	IA - IIB	IVA
USCITA ORE 13.30	IIIA	VA	VB
USCITA ORE 14.20		IIIE T.P	
USCITA ORE 14.40	IIA LUNEDI' IIIA LUNEDI' IIIB GIOVEDI'	VA LUNEDI' IIB MARTEDI' IA MERCOLEDI'	VB MARTEDI' IVA MERCOLEDI' IVB GIOVEDI'

*Per le classi prime dal 14 settembre 2021

Dal 27/09/2021	INGRESSO N. 1 CANCELLO PRINCIPALE	INGRESSO N. 2 CANCELLO PRINCIPALE	INGRESSO N. 3 CANCELLO GIARDINO
ENTRATA ORE 8.30	IIA	IIIE T.P	IVB
ENTRATA ORE 8.35	IIIB	IA - IIB	IVA
ENTRATA ORE 8.40	IIIA	VA	VB
USCITA ORE 16.20	IIA LUNEDI'	IIIE T.P	IVB GIOVEDI'
USCITA ORE 16.25	IIIB GIOVEDI'	IA MERCOLEDI' IIB MARTEDI'	IVA MERCOLEDI'
USCITA ORE 16.30	IIIA LUNEDI'	VA LUNEDI'	VB MARTEDI'

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Eleonora Occipite Di Prisco



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "M. CALDERINI - G. TUCCIMEI"
Sede operativa: Via Telemaco Signorini 78, 00125 ROMA - Tel. 0652360728 Fax 0652354806
Sede legale: Via Costantino Beschi 12, 00125 ROMA - Tel. 0652350169 Fax 0652369245
Codice Fiscale: 80233190588 - Codice Meccanografico: RMIC8BX00R - Codice Univoco Ufficio: UFQFWP
E-mail ✉ rmic8bx00r@istruzione.it ✉ rmic8bx00r@pec.istruzione.it
Sito web: www.iccalderinituccimei.edu.it

ORARIO DI FUNZIONAMENTO SCUOLA PRIMARIA MARIO CALDERINI 2021 – 2022

Dal 13/09/2021*	Ingresso principale	Ingresso monumentale	Via Beschi Civico 10	Via Beschi Civico 14
ENTRATA ORE 8.00		IVA - IVB	IIIA - IIIB	
ENTRATA ORE 8.10			VA - VB	
ENTRATA ORE 8.15	IA - IB - IIA			
USCITA ORE 14.10		IVA - IVB	IIIA - IIIB	
USCITA ORE 14.30	IA - IB - IIA		VA - VB	

*Per le classi prime dal 14 settembre 2021

Dal 27/09/2021	Ingresso principale	Ingresso monumentale	Via Beschi Civico 10	Via Beschi Civico 14
ENTRATA ORE 8.00		IVA - IVB	IIIA - IIIB	
ENTRATA ORE 8.10			VA - VB	
ENTRATA ORE 8.15	IA - IB - IIA			
USCITA ORE 15.50		IVA - IVB	IIIA - IIIB	
USCITA ORE 16.00	IA - IB - IIA		VA - VB	

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Eleonora Occipite Di Prisco

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "M. CALDERINI - G. TUCCIMEI"
Sede operativa: Via Telemaco Signorini 78, 00125 ROMA - Tel. 0652360728 Fax 0652354806
Sede legale: Via Costantino Beschi 12, 00125 ROMA - Tel. 0652350169 Fax 0652369245
Codice Fiscale: 80233190588 - Codice Meccanografico: RMIC8BX00R - Codice Univoco Ufficio: UFQFWP
E-mail ✉ rmic8bx00r@istruzione.it ✉ rmic8bx00r@pec.istruzione.it
Sito web: www.iccalderinituccimei.edu.it

ORARIO DI FUNZIONAMENTO A.S. 2021 - 2022 SCUOLA SECONDARIA I° GRADO GIUSEPPE TUCCIMEI

Dal 13/09/2021*	Ingresso principale	Ingresso monumentale	Via Beschi Civico 10	Via Beschi Civico 14
ENTRATA ORE 8.00	IIB-IIC-IID			IIIA – IIIB IIIC - IIID
ENTRATA ORE 8.05	IIA - IIE			
ENTRATA ORE 8.10				IA – IB IC - ID
USCITA ORE 11.50	IIB-IIC-IID			IIIA – IIIB IIIC - IIID
USCITA ORE 12.00	IIA - IIE			IA – IB IC - ID

*Per le classi prime dal 14 settembre 2021

Dal 27/09/2021	Ingresso principale	Ingresso monumentale	Via Beschi Civico 10	Via Beschi Civico 14
ENTRATA ORE 8.00	IIB-IIC-IID			IIIA – IIIB IIIC - IIID
ENTRATA ORE 8.05	IIA - IIE			
ENTRATA ORE 8.10				IA – IB IC - ID
USCITA ORE 13.50	IIB-IIC-IID			IIIA – IIIB IIIC - IIID
USCITA ORE 14.00	IIA - IIE			IA – IB IC - ID

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Eleonora Occipite Di Prisco

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "M. CALDERINI - G. TUCCIMEI"
Sede operativa: Via Telemaco Signorini 78, 00125 ROMA - Tel. 0652360728 Fax 0652354806
Sede legale: Via Costantino Beschi 12, 00125 ROMA - Tel. 0652350169 Fax 0652369245
Codice Fiscale: 80233190588 - Codice Meccanografico: RMIC8BX00R - Codice Univoco Ufficio: UFQFWP
E-mail ✉ rmic8bx00r@istruzione.it ✉ rmic8bx00r@pec.istruzione.it
Sito web: www.iccalderinituccimei.edu.it

A.S. 2021 – 2022 CLASSI PRIME ORARIO DEL PRIMO GIORNO DI SCUOLA

Per l'entrata del primo giorno di scuola, l'alunno/a può accedere nel giardino scolastico accompagnato da un solo genitore. Nell'attesa di essere chiamati, tutti i presenti devono indossare la mascherina. Non è consentito l'accesso dei genitori nei locali della scuola.

Primaria Mario Calderini

Entrata

- ore 10.00: ingresso alunni sezioni A (Via Antonio da Gaeta)
- ore 10.30: ingresso alunni sezioni B (Via Antonio da Gaeta)

Uscita: ore 14.00

Primaria Piero Della Francesca

Entrata

- ore 9.00: ingresso alunni sezione A (spazio esterna alla scalinata Via O. Amato).
- ore 9.30: ingresso alunni sezione E (viale di ingresso principale Via Signorini)
- ore 10.00: ingresso alunni sezioni F (viale di ingresso principale Via Signorini)
- ore 10.30: ingresso alunni sezioni G (viale di ingresso principale Via Signorini)

Uscita

- ore 13.00: sezione A
- ore 14.00: sezioni E – F - G

Secondaria Giuseppe Tuccimei

Entrata

- ore 9.00: ingresso alunni sezioni A – B (Via Antonio da Gaeta)
- ore 9.30: ingresso alunni sezioni C – D (Via Antonio da Gaeta)

Uscita: consueto orario di funzionamento.

Il Dirigente Scolastico
Eleonora Occipite Di Prisco



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "M. CALDERINI - G. TUCCIMEI"
Sede operativa: Via Telemaco Signorini 78, 00125 ROMA - Tel. 0652360728 Fax 0652354806
Sede legale: Via Costantino Beschi 12, 00125 ROMA - Tel. 0652350169 Fax 0652369245
Codice Fiscale: 80233190588 - Codice Meccanografico: RMIC8BX00R - Codice Univoco Ufficio: UFQFWP
E-mail ✉ rmic8bx00r@istruzione.it ✉ rmic8bx00r@pec.istruzione.it
Sito web: www.iccalderinituccimei.edu.it

A.S. 2021 – 2022

ENTRATA/USCITA DEGLI ALUNNI

Si raccomanda ai genitori degli alunni di indossare la mascherina in prossimità ed all'interno dell'area scolastica, in attesa dell'entrata e dell'uscita degli alunni. Per l'accesso all'interno dei locali scolastici è necessario seguire la procedura anti contagio.

SCUOLA DELL'INFANZIA

ENTRATA ALUNNI DALL'INGRESSO PRINCIPALE.

- Gli alunni, ad eccezione degli alunni disabili, saranno consegnati all'ingresso al collaboratore scolastico, senza accedere nei locali scolastici.
- Per gli alunni nuovi iscritti sarà consentito che l'alunno possa essere accompagnato in sezione da un solo genitore nelle prime due settimane negli orari concordati per l'accoglienza.

USCITA ALUNNI DALLA PORTA DI EMERGENZA LATO GIARDINO.

- Il docente accompagnerà gli alunni nello spazio adiacente al cancelletto di ingresso per la consegna alle famiglie. Pertanto, i genitori degli alunni si fermeranno fuori al cancelletto di ingresso.
- Per gli alunni nuovi iscritti sarà consentito che l'alunno possa essere ripreso in sezione da un solo genitore nella prima settimana.

SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA

ENTRATA ALUNNI:

- Gli alunni saranno lasciati ai cancelli di ingresso comunicati (ad eccezione degli alunni disabili). Un comitato di vigilanza formato da genitori supporterà l'ordinato ingresso dei soli alunni nell'area scolastica.
- Gli alunni di classe prima, che accedono dal cancello mensa di Via Signorini, potranno essere accompagnati da un solo genitore fino alla porta a vetri dell'edificio, senza entrare nei locali scolastici. I docenti di classe collaboreranno per evitare l'accesso delle famiglie accogliendo gli alunni dal cancello mensa nei primi giorni.

USCITA ALUNNI:

Il docente accompagnerà gli alunni nello spazio adiacente ai cancelli comunicati per la consegna alle famiglie, a meno che l'alunno non abbia l'autorizzazione all'uscita autonoma in quanto frequenta la scuola secondaria di I grado.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Eleonora Occipite Di Prisco

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "M. CALDERINI - G. TUCCIMEI"

Sede operativa: Via Telemaco Signorini 78, 00125 ROMA - Tel. 0652360728 Fax 0652354806
Sede legale: Via Costantino Beschi 12, 00125 ROMA - Tel. 0652350169 Fax 0652369245
Sito web: www.iccalderinituccimei.edu.it E-mail: rmic8bx00r@istruzione.it

ANNO SCOLASTICO 2021 – 2022
ORARIO MENSA SCUOLA DELL'INFANZIA VIA M. CAROTENUTO 6
(IN ATTESA DEL TRASFERIMENTO IN VIA ORAZIO AMATO SNC)

DAL 13 SETTEMBRE 2021

ORARIO	LUNEDI'		MARTEDI'		MERCOLEDI'		GIOVEDI'		VENERDI'		TOTALE
I° TURNO ORE 11.30 REFETTORIO	GRUPPO F	25									
TOTALE	1 SEZIONE	25									
II° TURNO ORE 12.15 REFETTORIO	GRUPPO D	25									
	GRUPPO E	25									
TOTALE	2 SEZIONI	50									
III° TURNO ORE 13,00 REFETTORIO	GRUPPO A	25									
	GRUPPO C	20									
TOTALE	2 SEZIONI	45									
TOTALE REFETTORIO	5 SEZIONI	120	600								

Il Dirigente Scolastico
Eleonora Occipite Di Prisco

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "M. CALDERINI - G. TUCCIMEI"

Sede operativa: Via Telemaco Signorini 78, 00125 ROMA - Tel. 0652360728 Fax 0652354806
Sede legale: Via Costantino Beschi 12, 00125 ROMA - Tel. 0652350169 Fax 0652369245
Sito web: www.iccalderinituccimei.edu.it E-mail: rmic8bx00r@istruzione.it

ORARIO REFEZIONE PRIMARIA PIERO DELLA FRANCESCA, VIA T. SIGNORINI 78 - VIA O. AMATO 65
ANNO SCOLASTICO 2021 – 2022. DAL 13 SETTEMBRE 2021

ORARIO	LUNEDI'		MARTEDI'		MERCOLEDI'		GIOVEDI'		VENERDI'		TOTALE
I° TURNO ORE 12,00 REFETTORIO	IE	21									
	IF	21									
	IG	21									
TOTALE	3 CLASSI	63									
II° TURNO ORE 13,00 REFETTORIO	IIIE	21									
	IIIF	24									
	IIIG	22									
TOTALE	3 CLASSI	67									
III° TURNO ORE 14,00 REFETTORIO	VE	22									
	VF	22									
	VG	22									
TOTALE	3 CLASSI	66									
TOTALE REFETTORIO	9 CLASSI	196	980								
I° TURNO ORE 12,00 PALESTRA	IIE	23									
	IIF	21									
	IIG	21									
TOTALE	3 CLASSI	65									
II° TURNO ORE 13,00 PALESTRA	IVE	22									
	IVF	23									
	IVG	22									
TOTALE	3 CLASSI	67									
III° TURNO ORE 14,00 PALESTRA	IIA	16	IIB	16	IA	20	IIIB	21			
	IIIA	22	VB	19	IVA	21	IVB	19			
	VA	19									
TOTALE	3 CLASSI	57	2 CLASSI	35	2 CLASSI	41	2 CLASSI	40			
TOTALE PALESTRA	9 CLASSI	189	8 CLASSI	167	8 CLASSI	173	8 CLASSI	172	6 CLASSI	132	833

Il Dirigente Scolastico
Eleonora Occipite Di Prisco



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "M. CALDERINI - G. TUCCIMEI"

Sede operativa: Via Telemaco Signorini 78, 00125 ROMA - Tel. 0652360728 Fax 0652354806

Sede legale: Via Costantino Beschi 12, 00125 ROMA - Tel. 0652350169 Fax 0652369245

Sito web: www.iccalderinituccimei.edu.it E-mail: rmic8bx00r@istruzione.it

ORARIO REFEZIONE PRIMARIA MARIO CALDERINI, VIA COSTANTINO BESCHI 12
ANNO SCOLASTICO 2020 – 2021
DAL 13 SETTEMBRE 2021

ORARIO	LUNEDI'		MARTEDI'		MERCOLEDI'		GIOVEDI'		VENERDI'		TOTALE
I° TURNO ORE 12.00 REFETTORIO	IVA	18									
	IVB	16									
TOTALE	2 CLASSI	34									
II° TURNO ORE 13.00 REFETTORIO	IIIA	19									
	IIIB	17									
TOTALE	2 CLASSI	36									
III° TURNO ORE 14.00 REFETTORIO	VA	19									
	VB	18									
TOTALE	2 CLASSI	37									
TOTALE REFETTORIO	6 CLASSI	107	535								

II° TURNO ORE 13.00 PALESTRA	IA	16									
	IB	14									
TOTALE PALESTRA	3 CLASSI	51	255								

Il Dirigente Scolastico
Eleonora Occipite Di Prisco

(PIANO SCUOLA ESTATE) DECRETO SOSTEGNI

Il Piano scuola estate 2021 stanziava ingenti risorse per consentire alle scuole di realizzare azioni di rinforzo e potenziamento delle competenze disciplinari e relazionali degli studenti.

In particolare, l'art. 31, comma 6, del D.L. 41/2021 prevede che le risorse in esame siano finalizzate a supportare le istituzioni scolastiche nella gestione della situazione emergenziale e nello sviluppo di attività volte a potenziare l'offerta formativa extracurricolare, il recupero delle competenze di base, il consolidamento delle discipline, la promozione di attività per il recupero della socialità, della proattività, della vita di gruppo delle studentesse e degli studenti anche nel periodo che intercorre tra la fine delle lezioni dell'anno scolastico 2020/2021 e l'inizio di quelle dell'anno scolastico 2021/2022. La nota ministeriale 11653 del 14.05.2021 precisa che l'articolazione del Piano Estate rappresenta un'indicazione di riferimento che potrà essere modulata in fase attuativa dalle singole istituzioni scolastiche, valorizzando le peculiarità del contesto in cui operano e gli ambiti di autonomia.

Ai sensi del comma 6 della norma in esame, “[...] Le istituzioni scolastiche ed educative statali provvedono entro il 31 dicembre 2021 alla realizzazione degli interventi o al completamento delle procedure di affidamento degli interventi [...]”.

La scelta delle attività: criteri e obiettivi

I criteri utilizzati per identificare i bisogni educativi della popolazione scolastica e per decidere la tipologia delle attività con cui ampliare l'offerta formativa sono stati essenzialmente due: gli obiettivi formativi che l'Istituto ha individuato come prioritari sulla base del Rapporto di autovalutazione (RAV) e il sondaggio effettuato tra le famiglie al termine dell'a.s. 2020/2021 per valutare il livello di interesse verso ciascuna delle attività extracurricolari proposte.

Gli obiettivi formativi prioritari

Le priorità di tipo generale che si desumono dal RAV dell'Istituto si inscrivono all'interno di tre ambiti: risultati scolastici, risultati nelle prove standardizzate nazionali e competenze chiave europee. Tra gli obiettivi formativi individuati per rilanciare l'attività didattica nell'emergenza covid-19 e per restituire alla scuola un ruolo di centralità nella vita della popolazione scolastica si è deciso di privilegiare i seguenti:

- ✓ Rinforzamento competenze disciplinari
- ✓ Inclusione scolastica
- ✓ Attività laboratoriali

Il sondaggio sull'interesse delle famiglie

Nella parte finale dell'anno 2020 – 2021 è stato somministrato alle famiglie un sondaggio per saggiare il grado di interesse delle famiglie rispetto all'attivazione di corsi/laboratori extracurricolari. Destinatario dell'iniziativa sono state sia la scuola Primaria sia la scuola Secondaria dell'Istituto comprensivo.

La partecipazione all'indagine è stata molto alta nella Secondaria: dei circa 180 alunni delle classi prime e seconde della Secondaria Tuccimei (il sondaggio non ha interessato le classi terze, i cui alunni si sarebbero licenziati entro breve tempo) hanno compilato e restituito il modulo ben 139 famiglie, di cui solo sedici hanno dichiarato di non essere interessati ad attività extracurricolari.

Meno consistente ma comunque indicativo il riscontro avuto nella Primaria (Calderini e Piero della Francesca) dove più di un terzo delle famiglie ha mostrato interesse verso uno o più corsi tra quelli proposti.

Nel sondaggio, infatti, si forniva un elenco di corsi e si dava la possibilità alle famiglie di esprimere la preferenza rispetto a uno o più di essi, chiedendo di indicare quello di maggior interesse. La stragrande maggioranza delle famiglie non si è limitata a segnalare un corso, bensì ne ha spuntati diversi.

Ciò dimostra che la maggioranza delle famiglie è favorevole a un prolungamento extracurricolare del tempo scuola e nutre anzi delle aspettative piuttosto alte rispetto a un impegno dell'Istituto ad ampliare e diversificare la sua offerta formativa per recuperare il terreno perduto durante l'emergenza pandemica.

Contenuto del progetto: i corsi.

Tenuto conto della iniziale programmazione effettuata dal collegio docenti in data 24 maggio 2021;
Visto il Decreto-legge n. 111/2021 contenente “Misure urgenti per l’esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti”;

Visto il Piano Scuola 2021-22 del 6 agosto 2021;

In base alla normativa attualmente in vigore per tutelare la salute pubblica e mantenere adeguate condizioni di sicurezza nell'erogazione in presenza del servizio di istruzione, dal 1 settembre p.v. al 31.12.2021 (attuale termine di cessazione dello stato di emergenza sanitaria)

i corsi extracurricolari che l’Istituto intende attivare sono i seguenti:

- Rafforzamento competenze disciplinari
 - ✓ Corso di lingua inglese (on line)
 - ✓ Corso di lingua spagnola (on line)
 - ✓ Corso di Latino (on line)
- Inclusione scolastica
 - ✓ Corsi di Italiano L2 (in presenza)
 - ✓ Corso di rafforzamento delle competenze linguistiche dell’Italiano (in presenza)
- Attività laboratoriali
 - ✓ Laboratorio musicale “Band a scuola” (in presenza)
 - ✓ Making, fabbricatori di idee (in presenza)
 - ✓ Circolo di lettura (in presenza)

Destinatari

Le attività sono state pensate per intercettare e soddisfare i bisogni educativi delle varie fasce della popolazione scolastica, da quelle a rischio dispersione e/o bisognose di inclusione a quelle predisposte a potenziamenti formativi, passando attraverso la promozione della creatività. Destinatari del progetto sono gli alunni iscritti alla scuola primaria per il corso di Italiano L2 e gli alunni iscritti alla scuola secondaria di primo grado per tutti gli altri corsi.

Tempi di attuazione

L’inizio del progetto è previsto nel mese di settembre 2021.

Come si legge nel verbale del collegio congiunto tenutosi il 24/05/2021, alcune criticità hanno reso impossibile l’avvio del progetto nei mesi di giugno, luglio e agosto: la necessità di avere tempi adeguati per un’analisi dei bisogni e per la pianificazione delle attività; l’indisponibilità di quella parte del personale scolastico (la maggioranza del totale) impegnata a giugno nell’Esame di Stato del primo ciclo; la riduzione della presenza in servizio del personale ATA dovuta all’obbligo di far fruire le ferie entro il 31 agosto; l’esperienza fallimentare degli anni precedenti rispetto all’attivazione di attività scolastiche estive, che non hanno mai fatto registrare un adeguato numero di adesioni.

Il loro avvio sarà scaglionato: alcuni partiranno a poche settimane dall’inizio del nuovo anno scolastico e gli altri si aggiungeranno man mano che i primi sono in fase di svolgimento o in procinto di terminare. In ogni caso una distribuzione adeguata delle attività nell’arco dei giorni della settimana limiterà il più possibile problemi di sovrapposizione.

Caratteristiche dei corsi

La soglia minima dei partecipanti per ciascun corso è di 10 alunni, tranne che per il corso di italiano L2. Per ogni corso è indicata la modalità di selezione dei partecipanti

Per ogni corso è redatto un programma di lavoro per ogni giornata di attività

Per ogni data in elenco è stilato un foglio firma del personale operante e sono rilevate le presenze degli allievi.

Compiti del formatore

- Approfondire contenuti, metodi e articolazione e predisporre una programmazione dettagliata delle attività;
- Condurre le attività previste dal progetto;

- Curare il monitoraggio e l'autovalutazione delle attività in collaborazione con il coordinatore;
- Interagire con il Coordinatore;
- Curare i contatti con le famiglie;
- Predisporre strumenti e materiali necessari ai corsisti;
- Curare, con la collaborazione del coordinatore, le attività di rendicontazione;
- Mantenere il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi;
- Partecipare a riunioni di verifica e coordinamento;
- Aver cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti e del formatore con il relativo orario;
- Segnalare al coordinatore in tempo reale se il numero dei partecipanti scende sotto lo standard previsto per due volte consecutive (la metà + 1);
- Tener conto di eventuali problematiche o necessità di ulteriore approfondimento degli alunni;
- Contattare gli alunni in caso di assenza ingiustificata.

Compiti del coordinatore

- Effettuare una analisi dei bisogni dell'utenza;
- Redigere il progetto;
- Comunicare a docenti e famiglie le attività da svolgere;
- Collaborare con il webmaster per la diffusione e pubblicizzazione del progetto sul sito web scolastico;
- Coordinare i corsi previsti;
- Collaborare con il DSGA nella procedura di acquisto di eventuali beni e servizi;
- Collaborare con il DS ed il DSGA per tutte le problematiche relative all'implementazione dei corsi;
- Redigere i verbali relativi alla propria attività da rapportare ad unità orarie;
- collaborare con il DSGA a raccogliere tutta la documentazione necessaria per la rendicontazione tecnica;

Compiti del collaboratore scolastico

- Garantire l'apertura e la chiusura della scuola in orario extracurricolare;
- Curare la pulizia dei locali prima e dopo l'attività;
- Fotocopiare e fascicolare gli atti;
- Seguire le indicazioni e collaborare con le altre figure coinvolte nei corsi.

Compiti del responsabile per la gestione/rendicontazione

- Iscrizione in bilancio e gestione della somma autorizzata;
- Svolgere la procedura di acquisto di eventuali beni e servizi (redazione determine e contratti/incarichi di prestazione);
- Collaborare con il DS e con il coordinatore per tutte le problematiche relative all'implementazione del progetto;
- Raccogliere tutta la documentazione necessaria per la rendicontazione tecnica;
- Effettuare la verifica ed effettuare i pagamenti;
- Conservare il fascicolo di progetto in cartaceo e in digitale;
- Redigere i verbali relativi alla propria attività da rapportare ad unità orarie;

Compiti del supporto amministrativo

- Collaborare con il responsabile della gestione e rendicontazione e con il coordinatore del progetto per gli aspetti amministrativi.

Massimali del progetto e articolazione dei costi

Il massimale di spesa riconosciuto all'istituzione scolastica è definito nella nota di assegnazione prot. 11658 del 14 maggio 2021 in € 21.431,41.

L'area formativa comprende i costi relativi ai docenti coinvolti nell'attività di formazione.

L'area gestionale comprende le spese per il personale coinvolto nella realizzazione del progetto (Dirigente Scolastico per la Direzione, il coordinamento e l'organizzazione, il DSGA e il personale ATA per l'attuazione, la gestione Amministrativo Contabile e altro personale ecc) e le spese per gli eventuali materiali necessari.

I costi del personale sono da considerarsi lordo stato e si ottengono moltiplicando l'importo previsto contrattualmente a lordo stato per il numero delle ore di servizio

Docenti € 46,45/h

DSGA € 24,55/h

Docente coord. € 23,22/h

Collaboratore Scolastico € 16,59/h

Assistente Amministrativo € 19,24/h

Tutta l'attività remunerata è caratterizzata da attività aggiuntiva oltre l'orario settimanale di lavoro.

Tabella riassuntiva dell'articolazione dei corsi.

Corsi		ALUNNI N. min.	(H)	Incontri	Ore	Docente	Giorno/Orario	In.	Fine
Italiano L2 Secondaria	presenza	6	1	27	27	Martucci	Martedì 14:30 / 15:30	Sett.	Apr.
Italiano L2 Secondaria	presenza	6	1	27	27	Martucci	Mercoledì 14:30 / 15:30	Sett.	Apr.
Italiano L2 Primaria	presenza	6	1	27	27	Martucci	Martedì 16:00 / 17:00	Sett.	Apr.
Italiano L2 Primaria	presenza	6	1	27	27	Martucci	Mercoledì 16:00 / 17:00	Sett.	Apr.
Rinforzo di italiano secon.	presenza	10	1	24	24	Mazzeo	Mercoledì 14:30 / 15:30	Sett.	Marzo
Circolo di lettura secondaria	presenza	10	1,5	12	18	Di Crescenzo	Lunedì 14:30 / 16:00	Dic	Marzo
Lingua spagnola secondaria	on line	10	1,5	16	24	Gentilcore	Mercoledì 15.00 / 16:30	Sett.	Apr.
Lingua inglese secondaria	on line	10	1,5	16	24	Lauriola	Lunedì 15.00/ 16:30	Sett.	Apr.
Latino secondaria	on line	10	1,5	16	24	Mazzeo	Martedì 15.00 / 16:30	Sett.	Febbr.
Lab. di Making Secondaria	presenza	10	2	10	20	Dore	Giovedì 14:30 / 16:30	Dic.	Apr.
"Band a scuola" secondaria	presenza	10	1,5	16	24	Tomaciello	Lunedì 14:30/ 16:00	Ott.	Apr.

In allegato le schede descrittive dei corsi

TITOLO MODULO	N. 4 CORSI DI ITALIANO L2
TIPOLOGIA DI MODULO	INCLUSIONE
DESCRIZIONE	<p>Somministrazione scheda ingresso di autovalutazione dei propri limiti o difficoltà riscontrate a scuola e delle proprie aspettative sul corso L2.</p> <p>Attività di gruppo per inclusione, accrescimento e rafforzamento della propria autostima, colloqui individuali e a coppia con altri alunni, esercitazioni di lettura ad alta voce in gruppo, esercitazioni con testi interpretabili teatralmente, studio etimologico di parole di uso comune, somministrazione di schede di comprensione ed esercitazione, scheda di valutazione intermedia di metà corso e finale.</p> <p>Scheda di gradimento finale L2.</p>
DESTINATARI	<p>n. 2 corsi alunni Scuola Secondaria</p> <p>n. 2 corsi alunni Scuola Primaria</p>
NUMERO DESTINATARI	Minimo 6 – Massimo 10
SEDE	Plesso Via Beschi 12
NUMERO DI ORE	27 ore di lezione a corso con cadenza settimanale
DATA PREVISTA INIZIO	Settembre/Ottobre 2021
DATA PREVISTA FINE	Aprile/Maggio 2021
GIORNI DELLA SETTIMANA	Martedì e Mercoledì
ORARIO	<p>MA e ME ore 14:30-15:30 Scuola Secondaria</p> <p>MA e ME ore 16-17 Scuola Primaria</p>
DOCENTE INDIVIDUATO DAL COLLEGIO PER L'ATTIVITA' FORMATIVA	Prof. Martucci Orfeo
COSTI:	<p>Totale modulo:</p> <p>Attività formativa</p> <p>Attività di gestione</p>
CRITERI DI SELEZIONE ALUNNI	Segnalazione docenti curriculari di Italiano della classe dell'alunno; somministrazione di questionario per rilevazione del bisogno per i nuovi alunni delle classi prime; breve colloquio orale per inserimento in gruppo idoneo.

TITOLO MODULO	CORSO DI RINFORZO DI LINGUA ITALIANA
TIPOLOGIA DI MODULO	RINFORZO DISCIPLINARE
DESCRIZIONE	Il corso intende fornire un rinforzo linguistico di base ai ragazzi con carenze nelle conoscenze e competenze grammaticali (lessicali, morfologiche e sintattiche)
DESTINATARI	Alunni della scuola secondaria
NUMERO DESTINATARI	Minimo 10 – Massimo 15
SEDE	Via Beschi 12
NUMERO DI ORE	24 ore di lezione con cadenza settimanale
DATA PREVISTA INIZIO	7 ottobre 2021
DATA PREVISTA FINE	7 aprile 2022
GIORNO DELLA SETTIMANA	Mercoledì
ORARIO	14:30 – 15:30
DOCENTE INDIVIDUATO DAL COLLEGIO PER L'ATTIVITA' FORMATIVA	Prof.ssa Alessandra Mazzeo
COSTI:	Totale modulo: Attività formativa Attività di gestione
CRITERI DI SELEZIONE ALUNNI	Segnalazione docenti curricolari di Italiano della classe dell'alunno; somministrazione di questionario per rilevazione del bisogno per i nuovi alunni delle classi prime.

TITOLO MODULO	CIRCOLO DI LETTURA
TIPOLOGIA DI MODULO	ATTIVITÀ LABORATORIALE
DESCRIZIONE	<p>Nel Bibliofablab del plesso Tuccimei verrà proposta la lettura ad alta voce di albi illustrati e testi selezionati in base all'età dei partecipanti. Verrà privilegiata la scelta di tematiche trasversali legate alla crescita quali: la conoscenza di sé, la relazione con l'altro, la capacità di affrontare le difficoltà, la comunicazione.</p> <p>Opportune attività di gruppo e l'uso del taccuino di lettura personale consentiranno agli studenti di accedere alla comprensione profonda, mentre con attività grafiche e presentazioni si favorirà la rielaborazione personale dei contenuti.</p> <p>In base alla disponibilità e alle competenze degli studenti, si potrà proporre la redazione di un blog di recensioni e informazione letteraria.</p>
DESTINATARI	Alunni delle classi prime della scuola secondaria
NUMERO DESTINATARI	Minimo 10 – Massimo 15
SEDE	Tuccimei, Via Beschi 12, Bibliofablab
NUMERO DI ORE	18 ore di lezione da 1h e 30m con cadenza settimanale, per un totale di 12 incontri.
DATA PREVISTA INIZIO	Dicembre 2021
DATA PREVISTA FINE	Aprile 2022
GIORNO DELLA SETTIMANA	Lunedì
ORARIO	14.30 - 16.00
DOCENTE INDIVIDUATO DAL COLLEGIO PER L'ATTIVITA' FORMATIVA	Prof.ssa Tiziana DI CRESCENZO
COSTI:	Totale modulo: Attività formativa Attività di gestione
CRITERI DI SELEZIONE ALUNNI	In ordine di prenotazione

TITOLO MODULO	CORSO DI INGLESE
TIPOLOGIA DI MODULO	RINFORZO DISCIPLINARE
DESCRIZIONE	<p>Practical English drama</p> <p>Il progetto nasce dalla crescente esigenza di creare occasioni di incontro per il recupero della socialità e della relazione, in parte perdute nei mesi di DAD e di DDI, attraverso la creazione di un ambiente di apprendimento accogliente ed inclusivo in grado di sostenere gli alunni in un percorso di crescita che partendo dalla valorizzazione delle differenze individuali di ciascuno, possa accrescere la capacità di interazione, conoscenza e rispetto delle altre culture.</p> <p>Le attività del corso saranno strettamente laboratoriali e faranno riferimento ad una metodologia funzionale comunicativa finalizzata all'uso della lingua nei più svariati contesti comunicativi e prossimi alla vita degli studenti.</p>
DESTINATARI	Alunni di II e III media
NUMERO DESTINATARI	minimo 10 – massimo 20
SEDE	Modalità ON LINE
NUMERO DI ORE	24 ore di lezione con cadenza settimanale articolate in 16 incontri della durata di 1.30 h
DATA PREVISTA INIZIO	4 ottobre 2021
DATA PREVISTA FINE	8 febbraio 2022
GIORNO DELLA SETTIMANA	Lunedì
ORARIO	15:00-16:30
DOCENTE INDIVIDUATO DAL COLLEGIO PER L'ATTIVITA' FORMATIVA	Prof.ssa Mariangela Lauriola
COSTI:	Totale modulo: Attività formativa Attività di gestione
CRITERI DI SELEZIONE ALUNNI	In ordine di prenotazione

TITOLO MODULO	CORSO DI SPAGNOLO
TIPOLOGIA DI MODULO	RINFORZO DISCIPLINARE ATTIVITÀ LABORATORIALE INCLUSIONE
DESCRIZIONE	Il corso prevede una serie di attività che mirano al rinforzo della lingua parlata: spagnolo colloquiale, modi di dire, ecc. I laboratori avranno come punto focale lavori con i fumetti e i cortometraggi come, per esempio: dare voce a cortometraggi visti senza il sonoro o visti per metà, lasciando agli alunni di formulare ipotesi sul finale, completamento e creazioni di vignette. Verranno potenziate le capacità espressive e la competenza comunicativa in tutte le situazioni (al bar, al ristorante, in un negozio, in aeroporto, in albergo, ecc.).
DESTINATARI	Alunni di II e III media
NUMERO DESTINATARI	minimo 10 – massimo 20
SEDE	Modalità ON LINE
NUMERO DI ORE	24 ore di lezione con cadenza settimanale articolate in 16 incontri della durata di 1.30 h
DATA PREVISTA INIZIO	6 ottobre 2021
DATA PREVISTA FINE	9 febbraio 2022
GIORNO DELLA SETTIMANA	Mercoledì
ORARIO	15:00-16:30
DOCENTE INDIVIDUATO DAL COLLEGIO PER L'ATTIVITA' FORMATIVA	Prof.ssa Gentilcore
COSTI:	Totale modulo: Attività formativa Attività di gestione
CRITERI DI SELEZIONE ALUNNI	In ordine di prenotazione

TITOLO MODULO	CORSO DI INTRODUZIONE AL LATINO
TIPOLOGIA DI MODULO	(X) RINFORZO DISCIPLINARE
DESCRIZIONE	Il corso intende far comprendere ai discenti l'importanza della lingua latina per la conoscenza delle nostre radici e fornire gli elementi di base per una iniziale competenza nella traduzione.
DESTINATARI	Alunni di seconda e terza della scuola secondaria
NUMERO DESTINATARI	Minimo 10 – Massimo 15
SEDE	Modalità ONLINE
NUMERO DI ORE	24 ore di lezione con cadenza settimanale (un'ora e mezza per 16 lezioni totali)
DATA PREVISTA INIZIO	28 settembre 2021
DATA PREVISTA FINE	01 febbraio 2022
GIORNO DELLA SETTIMANA	Martedì
ORARIO	15:30 / 17:00
DOCENTE INDIVIDUATO DAL COLLEGIO PER L'ATTIVITA' FORMATIVA	Prof.ssa Alessandra Mazzeo
COSTI:	Totale modulo: Attività formativa Attività di gestione
CRITERI DI SELEZIONE ALUNNI	Livello di abilità nell'uso della lingua italiana e nella comprensione logico-sintattica della frase, desumibile dalla valutazione ottenuta in Italiano nell'anno scolastico precedente (con particolare riferimento all'ambito della grammatica) e dalle eventuali indicazioni del docente di Italiano di riferimento dell'alunno.

TITOLO MODULO	CORSO DI MAKING
TIPOLOGIA DI MODULO	(X) ATTIVITÀ LABORATORIALE
DESCRIZIONE	L'obiettivo del corso è quello di acquisire capacità tecniche, logico-matematiche, scientifiche e sviluppare al tempo stesso capacità artistico-espressive e progettuali attraverso la realizzazione di uno o più prodotti creativi individuali o di gruppo con l'utilizzo dei nuovi modelli di produzione e artigianato digitale, anche attraverso la prototipazione rapida e la stampa 3D
DESTINATARI	Studenti della secondaria di I grado
NUMERO DESTINATARI	Minimo 10 – massimo 12
SEDE	BiblioFabLab, via Beschi 12
NUMERO DI ORE	20 ore di lezione con cadenza settimanale (2h a lezione)
DATA PREVISTA INIZIO	Dicembre 2021
DATA PREVISTA FINE	Aprile 2022
GIORNO DELLA SETTIMANA	Giovedì
ORARIO	14:30-16:30
DOCENTE INDIVIDUATO DAL COLLEGIO PER L'ATTIVITA' FORMATIVA	Prof.ssa Fabiana Dore
COSTI:	Totale modulo: Attività formativa Attività di gestione
CRITERI DI SELEZIONE ALUNNI	Voto in tecnologia, matematica e scienze; a seguire voto in condotta e media di tutte le discipline.

TITOLO MODULO	CORSO: BAND@SCUOLA
TIPOLOGIA DI MODULO	ATTIVITÀ LABORATORIALE
DESCRIZIONE	Formare un gruppo interclasse eterogeneo per promuovere il desiderio di suonare insieme e percepirsi parte integrante dove accogliere e valorizzare le differenze individuali.
DESTINATARI	Alunni di classi seconda e terza
NUMERO DESTINATARI	Minimo 10 – Massimo 16
SEDE	Aula polivalente via Beschi
NUMERO DI ORE	24 ore di lezione con cadenza settimanale di 16 incontri (lezioni da 1h e 30m)
DATA PREVISTA INIZIO	Ottobre 2021
DATA PREVISTA FINE	Aprile 2022
GIORNO DELLA SETTIMANA	Lunedì
ORARIO	14:30-16:00
DOCENTE INDIVIDUATO DAL COLLEGIO PER L'ATTIVITA' FORMATIVA	Prof. Tomaciello
COSTI:	Totale modulo: Attività formativa Attività di gestione
CRITERI DI SELEZIONE ALUNNI	La selezione avverrà valutando i prerequisiti in fatto di conoscenze musicali (pentagramma, note, figure) degli alunni destinatari che avranno presentato domanda. Qualora dovessero rimanere posti vacanti, i formatori effettueranno un'ulteriore selezione tra gli alunni interessati delle classi prime, in base al criterio sopra indicato.