



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "M. CALDERINI - G. TUCCIMEI"
Sede operativa: Via Telemaco Signorini 78, 00125 ROMA - Tel. 0652360728 Fax 0652354806
Sede legale: Via Costantino Beschi 12, 00125 ROMA - Tel. 0652350169 Fax 0652369245
Codice Fiscale: 80233190588 - Codice Meccanografico: RMIC8BX00R - Codice Univoco Ufficio: UFQFWP
E-mail ✉ rmic8bx00r@istruzione.it ✉ rmic8bx00r@pec.istruzione.it
Sito web: www.iccalderinituccimei.edu.it

AL DOCENTE DORE FABIANA SITO WEB – AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

Oggetto: progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU - Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”. **CONFERIMENTO INCARICO DI ESPERTO COLLAUDATORE A PERSONALE INTERNO.**

Codice identificativo 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-272 – CUP: E89J21010460001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso pubblico MIUR n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 “Digital Board trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” - a valere sul PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU - Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;

VISTA la nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID – 0042550 del 02/11/2021 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e dell’impegno di spesa per questa Istituzione Scolastica, di € 67.122,38;

VISTE le Linee Guida dell’Autorità di gestione e le disposizioni e istruzioni per la realizzazione degli interventi 2014/2020;

VISTE le “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014–2020” prot. n. 29583 del 09/10/2020 e le note prot. n. 11805 del 13/10/2016 e prot. n. 3131 del 16/03/2017 “obblighi in tema di informazione e pubblicità”;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti del 11 ottobre 2021, odg n. 3 relativa all'approvazione e adesione al Progetto;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto del 13 ottobre 2021, odg n. 7 relativa all'approvazione e adesione al Progetto;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 25 novembre 2021 con la quale è stata disposta la formale assunzione nel programma annuale 2021 per il relativo finanziamento di €. 67.122,38 e l'inserimento del progetto nel POF aa.ss. 2021 – 2022;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 25 novembre 2021 con la quale sono stati stabiliti criteri e relativi punteggi per la selezione di un esperto progettista ed un esperto collaudatore da impiegare nel Progetto in oggetto;

CONSIDERATO CHE le procedure di individuazione e/o reclutamento del personale devono essere conformi ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

CONSIDERATO CHE l'iter procedimentale per il conferimento degli incarichi prevede la verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno;

VISTA la determina prot. 6430 del 26/11/2021 con la quale si è avviata la procedura di selezione interna di esperto progettista e di esperto collaudatore;

VISTO l'avviso di selezione per conferimento di incarico di esperto progettista e di esperto collaudatore a personale interno di cui al prot. 6431 del 26/11/2021;

CONSIDERATO che alla data di termine di presentazione delle candidature è pervenuta una sola istanza per l'incarico di collaudatore;

CONSIDERATO CHE l'aspirante all'incarico di collaudatore possiede le competenze informatiche richieste;

IN OSSERVANZA delle disposizioni di cui alla L. n. 190/2012, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;

INCARICA

Il docente DORE FABIANA, nata a Cagliari il 24/02/1976, in servizio presso l'istituto M. CALDERINI – G. TUCCIMEI, a svolgere l'incarico di Collaudatore per il PON Avviso AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” – Fondi Strutturali Europei – Programma operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II – infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V- Priorità d'investimento: 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e organizzazione”

ART.1 - ATTIVITA' COMPRESSE NELL' INCARICO

Il collaudatore dovrà espletare le seguenti attività:

1. provvedere al collaudo della fornitura ad avvenuta consegna, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico;
2. verificare, di concerto con il delegato della ditta fornitrice, il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;
3. redigere i verbali di collaudo;
4. verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato, ove previste;
5. verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature;
6. coordinarsi con il D.S.G.A. per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati;
7. redigere i verbali relativi alla propria attività con indicazione delle ore effettivamente svolte oltre l'orario di servizio.

Art.2 – PERIODO DI SVOLGIMENTO

L'incarico è valevole fino a completa implementazione del progetto.

Si indica quale data ultima per la realizzazione del collaudo il 30 settembre 2022.

Art.3 - COMPENSO PREVISTO

Per lo svolgimento dell'incarico di collaudatore è previsto un compenso massimo di euro 671,22 lordi onnicomprensivi di ritenute ed ogni altro onere previsto per legge. La retribuzione oraria lorda onnicomprensiva per lo svolgimento delle attività di cui all'art.1 ammonta ad euro 23,22 come previsto dal vigente CCNL. La remunerazione avverrà dopo la conclusione della prestazione e dietro presentazione di apposita relazione sull'attività effettuata e apposito registro indicante le ore svolte, entrambi debitamente sottoscritti dall'incaricato.

Il presente incarico viene notificato all'interessato e reso pubblico mediante pubblicazione sul sito web nella pagina Amministrazione Trasparente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Eleonora Occipite Di Prisco

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse